

P R A V I L N I K
O U P O T R E B I P E Č A T A I Š T A M B I L J A
U D O M U Z D R A V L J A N I Š

На основу члана 28. став 1. тачка 2. Статута Дома здравља Ниш и Закона о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, бр. 101/2007),
Управни одбор Дома здравља Ниш доноси

П Р А В И Л Н И К о употреби печата и штамбиља у Дому здравља Ниш

Члан 1.

Овим Правилником се регулише употреба и чување печата и штамбиља у Дому здравља Ниш, а у вршењу послова из делокруга рада Дома здравља Ниш.

Члан 2.

Овим Правилником је регулисана садржина и облик печата и штамбиља које користи Дом здравља Ниш у вршењу своје делатности.

Члан 3.

Печатом се потврђује аутентичност исправе и другог акта којим Дом здравља одлучује о одређеним питањима у вршењу своје делатности, или службено општи са другим органима, правним лицима или грађанима.

Штамбиљом се потврђује евидентирање аката и слање других писмена на ковертима и омотима за отпремање поште у вршењу делатности Дома здравља Ниш.

Члан 4.

Дом здравља Ниш има печат у облику круга, пречника 30мм.

Садржина печата је: Република Србија, Дом здравља Ниш.

Текст печата из става 1 овог члана исписан је у концентричним круговима на српском језику ћириличним писмом.

Печат из става 1 овог члана служи за оверу свих докумената који се достављају органима, правним лицима и грађаним ван Дома здравља Ниш.

Члан 5.

Дом здравља Ниш има у употреби штамбиље ради евидентирања аката и других писмена на ковертима и омотима за отпремање поште.

Пријемни штамбиљ је правоугаоног облика, дужине 65 мм и ширине 30 мм, са натписом Република Србија, Дом здравља Ниш, примљено:, Орг.јед, број, прилог, вредност.

Заводни штамбиљ је правоугаоног облика, дужине 50 мм и ширине 25 мм, са натписом Република Србија, Дом здравља Ниш, бр. _____
201 ____ год. Ниш.

Текст штамбиља из става 2. и 3. овог члана исписан је на српском језику ћириличним писмом.

Члан 6.

Свака служба у Дому здравља Ниш располаже са једним или више печатом односно штамбиљом.

Директор Дома здравља Ниш Одлуком одређује запосленог који ће бити одговоран за коришћење и чување печата и штамбиља Дома здравља Ниш.

Запослени коме је печат и штамбиљ поверен на употребу и чување, дужан је да их чува на начин који онемогућава неовлашћеним лицима да их користи.

Запослени којима је печат и штамбиљ поверен на употребу и чување, одговорни су за њихову употребу и чување у складу са Законом и овим Правилником.

Члан 7.

Печати и штамбиљи могу се налазити на радном столу само за време које је потребно да се одговарајући акт овери, односно да се стави отисак штамбиља.

Када се не употребљавају, печати и штамбиљи морају бити смештени у одговарајући простор који се закључава.

Члан 8.

Печати и штамбиљи се користе у просторијама Дома здравља Ниш и стављају се на акте и друга писмена поред потписа овлашћеног лица.

Изузетно, печати и штамбиљи се могу користити и ван просторија Дома здравља, по одобрењу директора, односно лица које он овласти, када се за то укаже оправдана потреба.

Члан 9.

Запослени који је овлашћен за коришћење и чување печата и штамбиља у случају нестанка или губитка печата или штамбиља одмах обавештава директора писменим путем са детаљном информацијом о томе како је дошло до нестанка или губитка печата, односно штамбиља Дома здравља Ниш.

Директор Дома здравља или лице које он овласти пријављује надлежним органима губитак или нестанак печата, односно штамбиља.

У случају нестанка или губитка печата, односно штамбиља директор даје одобрење за израду новог печата, односно штамбиља.

Члан 10.

Када је печат односно штамбиљ због истрошености или других разлога постао неодговарајући, запослени који су овлашћени за употребу печата или штамбиља, дужни су да о томе у писменом облику одмах обавесте директора.

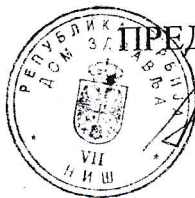
Печат или штамбиљ из става 1. овог члана ставља се ван употребе и уништава се.

Директор Дома здравља Ниш својом одлуком именује Комисију од 3 члана која има овлашћење да уништи печате и штамбиље за чијим је коришћењем престала потреба.

Чланови Комисије из става 3. овог члана дужни су да о уништењу печата или штамбиља поднесу писани извештај директору.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Ниш.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

[Handwritten signature]

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА

Бр. 2/169

21.11.2014. год.

Na osnovu člana 28.Statuta Doma zdravlja Niš Upravni odbor Doma zdravlja Niš, na sednici održanoj dana 21.11.2014.godine, doneo je sledeću

ODLUKU

I Usvaja se Pravilnik o upotrebi pečata i štambilja u Domu zdravlja Niš.

II Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pomoćnik direktora za pravne poslove

Ivana Stanković, dipl.pravnik



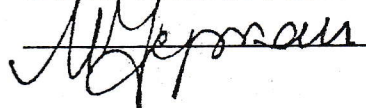
Pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove

Branka Bukvić, dipl.ecc



Direktor Doma zdravlja Niš

Doc.dr Milorad Jerkan



PREDSEDNIK UPRAVNOG ODBORA

DOMA ZDRAVLJA NIŠ

Doc.dr Aleksandar Mitić



